

**Положение об отборе инновационных проектов
в программу «Цифровое Здравоохранение» Санофи X Фонд «Сколково»**

Статья 1. Термины и определения

1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

1) *Фонд «Сколково»* – Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий;

2) *Санофи* – Представительство АО «Санофи-авентис групп»;

3) *Жюри* – орган, на безвозмездной основе принимающий решение о признании проектов наилучшими, состав жюри определяется соорганизаторами, финальный перечень членов жюри утверждается представителями Санофи и Фонда «Сколково»;

4) *Заявитель* – заявитель по отбору, т.е. юридическое лицо, подавшее Заявку. Множественность лиц на стороне Заявителя не допускается. Если в Заявке указаны несколько лиц в качестве Заявителя, то Заявителем для целей применения Положения считается первое лицо из указанных;

5) *Секретарь* – работник Фонда, ответственный за общую организацию проведения отбора и осуществления действий Фонда, предусмотренных Положением.

6) *Заявка* – заполненная стандартная форма в электронном виде на *Сайте отбора* с приложенными документами и презентациями, описывающая инновационный проект/ Решение Заявителя в соответствии с Положением;

7) *Сайт отбора* – сайт конкурсного отбора по адресу **sanofi.sk.ru**.

8) *Направление* – исследовательское направление, по которому идет отбор Заявок в рамках отбора.

8.1. Список Направлений представлен ниже:

А) Направление «решения для пациентов»;

Б) Направление «решения для профессионального сообщества»;

В) Направление «сбор и анализ данных».

9) *Победитель* – Заявитель, представивший проект, который был признан в ходе Этапа 4 «Презентация проектов» наилучшим;

11) *Положение* – настоящее Положение.

12) *Решение* – предлагаемые Заявителем решения, инструменты с использованием цифровых технологий по Направлениям.

13) *Терапевтические области* – следующие области:

- сердечно-сосудистые заболевания;
- сахарный диабет;
- онкология;
- иммунология;
- редкие заболевания;
- рассеянный склероз;
- вакцины.

14) *Конкурс* – отбор инновационных проектов в программу «Цифровое Здравоохранение».

2. Иные термины используются в значении, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Статья 2. Общие положения

1. Положение определяет цели, задачи и порядок проведения отбора соорганизаторами.
2. Соорганизаторы оставляют за собой право по собственному усмотрению отменить, завершить, приостановить или продлить отбор, а также изменить любые условия Положения в любое время и по любой причине, не неся при этом какой-либо ответственности перед Заявителями и иными лицами.
3. Отбор не является публичным конкурсом в значении этого понятия, предусмотренном статьей 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации.
4. Отбор не является отбором в значении понятия, определенного ст. 2.1 Положения о присвоении и утрате статуса участника проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» от 12 сентября 2012 года (в редакции изменений, утвержденных Советом Директоров Фонда «Сколково» 2 июля 2020 года, согласованных Попечительским Советом Фонда «Сколково» 3 июня 2020 года, опубликованных на сайте Фонда «Сколково» 10 августа 2020 года).

Статья 3. Предмет отбора

1. Предметом отбора является признание наилучшими биомедицинских, цифровых, ИТ проектов, имеющих высокий потенциал коммерциализации и выраженную инновационную составляющую, а также соответствующих требованиям, перечисленным в Положении.

Статья 4. Допуск к участию в отборе

1. К участию в отборе допускаются любые юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением компаний финалистов первого конкурса, который был организован Санофи и Сколково и состоялся в период с 16.09.2020 г. по 02.11.2020 г., а также организаций, участниками/акционерами/работниками которых являются лица, принимающие участие в подготовке, проведении отбора и оценке заявок. При этом если среди учредителей и/или сотрудников Заявителя есть государственные служащие и/или специалисты здравоохранения и/или сотрудники Санофи, то Санофи вправе отказать таким лицам в участии в Конкурсе и/или в дальнейшем сотрудничестве.

2. Требования к участникам:

- Участник должен быть юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации или иного государства;
- Участник должен иметь все разрешения (в том числе лицензии), необходимые для осуществления его деятельности;
- Участник должен иметь все необходимые права и разрешение на объекты интеллектуальной собственности, используемые в Решении;
- Участник должен иметь в наличии макеты Решения, прототип Решения или работающее Решение;
- Команда участника должна состоять не менее чем из 2 человек;
- Участник не должен находиться в процедуре ликвидации/банкротства.

3. Подаваемые Заявки должны быть заполнены без нарушения прав иных лиц, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности, в полном соответствии с Положением, быть полными, точными и достоверными.

4. Требования к Заявке:

4.1. Каждая Заявка должна содержать описание ценности Решения для бизнеса, а именно:

- Развитие потенциальных новых бизнес-моделей и поиск новых вариантов извлечения выгоды для Санофи (в том числе, описание финансовых, управленческих и иных преимуществ);

- Оптимизация существующих процессов Санофи.

4.2. Предложенное в Заявке Решение должно соответствовать как минимум одному из Направлений и Терапевтических областей.

4.3. В Заявке Заявитель указывает контактное лица/контактных лиц, которые уполномочены совершать действия от имени Заявителя. Все действия, совершенные контактными лицами, считаются действиями Заявителя.

4.4. Заявка должна содержать информацию, позволяющую выполнить ее оценку на соответствие Направлениям и Терапевтическим областям. Заявка может быть на русском или английском языке.

4.5. Презентация Решения, отправленная в Заявке, должна содержать следующую информацию о Решении:

- Проблема или потребность;
- Описание рынка;
- Нозология (терапевтическая область), если актуально;
- Предлагаемое Решение;
- Существующие решения и конкуренты;
- Отличительные особенности;
- Текущий статус и планы, проекты, клиенты, партнеры;
- Команда проекта;
- Предложение для Санофи (включая верхнеуровневый план внедрения и необходимые ресурсы);
- Дополнительная информация на усмотрение Заявителя (не более 5 (пяти) слайдов).

5. Проекты должны соответствовать следующим требованиям отбора:

- проект соответствует критериям отбора, Терапевтическим областям и Направлениям.

Статья 5. Этап 1 «Прием заявок»

1. Заявители подают Заявки в электронном виде на Сайте отбора.

2. К Заявке на Сайте отбора должно быть приложено детальное описание проекта в виде презентации объемом не более 20 (двадцати) слайдов. Материалы Заявки должны содержать информацию, позволяющую выполнить ее оценку по критериям, изложенным в статье 7 Положения. Презентация должна быть подготовлена на русском или английском языке.

3. Детальное описание проекта может дополняться материалами в форматах PPT/PPTX, PDF и DOC/DOCX. Общий объем приложенных материалов не должен превышать 25 Мб.

4. Общие рекомендации к содержанию Заявки и детальному описанию проекта представлены на Сайте отбора.

Статья 6. Этап 2 «Формальная проверка заявок».

1. В рамках формальной проверки Заявок проводится проверка полноты и комплектности Заявок, а также соответствия требованиям к Заявкам и проектам, установленным Положением.

2. Формальная проверка заявок осуществляется Секретарем или уполномоченными им лицами.

	Требование	Оценка
1.	Наличие и полнота заполнения Заявки	да / нет

2.	Заявка соответствует требованиям статьи 4 Положения	да / нет
3.	Заявка соответствует требованиям статьи 1, пункт 8.1. и 13 Положения	да / нет

3. Заявки, поданные с нарушением хотя бы одного из указанных в п. 2 настоящей статьи требований, оставляются без рассмотрения.

Статья 7. Этап 3 «Заочный отбор»

1. В рамках заочного отбора проводится содержательный анализ Заявок членами Жюри.

2. Заочный отбор Заявок проводится членами Жюри посредством заполнения бюллетеней в электронном виде.

3. В ходе заочного отбора Решения, сведения о которых указаны в Заявках, оцениваются по следующим критериям:

№	Критерий	Баллы и оценка
1.	Достаточность представленной в Заявке информации для оценки Решения	(5) – достаточно информации для оценки;
		(4) – в целом достаточно, отсутствие информации в части разделов не влияет на оценку;
		(3) – удовлетворительный уровень, часть важной для оценки информации отсутствует;
		(2) – неудовлетворительный уровень, отсутствует значительная часть важной для оценки информации;
		(1) – информация не раскрыта, оценку выполнить не представляется возможным.
2.	Соответствие бизнес задачам	(5) – полностью соответствует;
		(4) – в целом соответствует, требуется минимальная доработка для запуска совместного проекта;
		(3) – соответствует, но требуется доработка для запуска совместного проекта в среднесрочной перспективе;
		(2) – требуется значительная доработка, время и ресурсы для запуска совместного проекта в долгосрочной перспективе;
		(1) – не соответствует.
3.	Возможность запуска проекта	(4) – запуск возможен в срок до 12 мес.;
		(3) – запуск возможен в срок от 12 до 18 мес.;
		(2) – запуск возможен в срок от 18 мес.
		(1) – запуск не представляется возможным/ не имеет смысла
4.	Масштабируемость проекта	(5) – масштабирование на глобальном уровне;
		(4) – в пределах региона Россия и Евразия;
		(3) – в пределах регионов РФ;
		(2) – в пределах учреждения/организации/сегмента;
		(1) – нет возможности масштабирования
5.	Квалификация команды Заявителя, соответствие	(4) – очень высокий уровень: команда проекта включает представителей науки и бизнеса и имеет опыт запуска инновационных проектов

	поставленным целям и задачам	(3) – высокий уровень: команда проекта включает представителей науки и бизнеса, достаточна для запуска и развития проекта (2) – средний уровень: в команде проекта отсутствует ряд критически важных компетенций (1) – низкий уровень: команда не обладает необходимыми знаниями, опытом и потенциалом
6.	Соответствие Направлениям и Терапевтическим областям Санофи	(3) – точно соответствует; (2) – скорее соответствует; (1) – не соответствует;
7.	Новизна Решения	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень

4. Заседание Жюри на этапе 3 «Заочный отбор» признается состоявшимся, если в нем путем заполнения бюллетеней, признанных действительными, участвовало не менее 6 членов Жюри. В этом случае:

1) Секретарь готовит протокол заседания Жюри в свободной форме. В протоколе указывается перечень Заявок, прошедших заочный отбор и подлежащих передаче для рассмотрения на этап 4 «Презентация проектов». В указанный перечень включаются **не более 10 проектов (суммарно не более 10 проектов по всем Направлениям)**, в отношении проектов по которым члены Жюри в сумме выставили наибольший средний балл (рассчитывается как сумма средних баллов по каждому критерию с округлением до 4 цифры после запятой включительно). Количество Заявок может быть более 10, если имеет место равный средний балл и отбираются все Заявки, набравшие равный средний балл.

2) перечень Заявок, прошедших заочный отбор и подлежащих передаче для рассмотрения на этап 4 «Презентация проектов», либо информационное сообщение о том, что жюри признало отсутствие проектов, которые можно было бы признать наилучшими, в течение 2 дней после принятия решения Жюри публикуются Секретарем на странице отбора.

5. Имена Заявителей по каждому из проектов и названия проектов, указанные в протоколе заседания жюри, а также во всех бюллетенях членов Жюри, принявших участие в заседании, должны быть одинаковыми и соответствовать Заявкам. При отсутствии идентичности имен Заявителей и названий проектов в протоколе и бюллетенях соответствующие бюллетени признаются недействительными.

6. Члены Жюри, не направившие в Фонд заполненные бюллетени в срок, указанный в пункте 3 настоящей статьи, а также члены Жюри, не проголосовавшие в отношении хотя бы одного из критериев, указанных в пункте 5 настоящей статьи, либо указавшие по данным критериям варианты ответов, отличные от возможных в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи, считаются не принявшими участие в заседании, а их бюллетени признаются недействительными.

7. Жюри вправе признать отсутствие проектов, которые можно было бы признать наилучшими, в силу несоответствия всех проектов критериям.

8. Финалисты смогут воспользоваться индивидуальной менторской поддержкой и принять участие в программе тренингов в целях подготовки к финалу Конкурса со стороны представителей

Фонда «Сколково» на протяжении подготовительного этапа к финалу Конкурса (к этапу 4 «Презентация проектов»).

Статья 8. Этап 4 «Презентация проектов»

1. В рамках презентации проектов проводится оценка презентаций проектов членами Жюри.
2. Заседание Жюри на этапе 4 «Презентация проектов» признается состоявшимся, если в нем путем заполнения бюллетеней, признанных действительными, участвовало не менее 6 членов Жюри.
3. Презентация проектов проводится в форме очного или дистанционного рассмотрения Жюри презентаций Заявителей, Заявки которых переданы на презентацию проектов, с последующим заполнением бюллетеней в электронном виде. Презентация обязательно должна проводиться Заявителем проекта или его представителем, в присутствии членов Жюри. В исключительных случаях презентация может проводиться Заявителем дистанционно (с использованием средств удаленной связи).
4. В ходе презентации проектов проекты, сведения о которых указаны в Заявках, оцениваются по следующим критериям, Жюри принимает решение в течение 2 рабочих дней:

№	Критерий	Баллы и оценка
1.	Соответствие бизнес задачам	(5) – полностью соответствует;
		(4) – в целом соответствует, требуется минимальная доработка для запуска совместного проекта;
		(3) – соответствует, но требуется доработка для запуска совместного проекта в среднесрочной перспективе;
		(2) – требуется значительная доработка, время и ресурсы для запуска совместного проекта в долгосрочной перспективе;
		(1) – не соответствует.
2.	Возможность запуска проекта	(4) – запуск возможен в срок до 12 мес.;
		(3) – запуск возможен в срок от 12 до 18 мес.;
		(2) – запуск возможен в срок от 18 мес.;
		(1) – запуск не представляется возможным/ не имеет смысла.
3.	Масштабируемость проекта	(5) – масштабирование на глобальном уровне;
		(4) – в пределах региона Россия и Евразия;
		(3) – в пределах регионов РФ;
		(2) – в пределах учреждения/организации/сегмента;
(1) – нет возможности масштабирования.		
4.	Квалификация команды Заявителя, соответствие поставленным целям и задачам	(4) – очень высокий уровень: команда проекта включает представителей науки и бизнеса и имеет опыт запуска инновационных проектов;
		(3) – высокий уровень: команда проекта включает представителей науки и бизнеса, достаточна для запуска и развития проекта;
		(2) – средний уровень: в команде проекта отсутствует ряд критически важных компетенций;

		(1) – низкий уровень: команда не обладает необходимыми знаниями, опытом и потенциалом.
5.	Новизна Решения	(5) – очень высокий уровень;
		(4) – высокий уровень;
		(3) – средний уровень;
		(2) – низкий уровень;
		(1) – очень низкий уровень.
6.	Желание принять участие в реализации проекта, выступить в качестве ментора и (или) поддержать его развитие	(4) – точно да, возникло желание принять участие/ поддержать этот проект;
		(3) – скорее да;
		(2) – скорее нет;
		(1) – Точно нет, не возникло желание принять участие в реализации проекта.

5. Наименования Заявителей по каждому из проектов и названия проектов, указанные в протоколе заседания Жюри, а также во всех бюллетенях членов Жюри, принявших участие в заседании, должны быть одинаковыми и соответствовать Заявкам. При отсутствии идентичности наименований Заявителей и названий проектов в протоколе и бюллетенях соответствующие бюллетени признаются недействительными.

6. Члены Жюри, не направившие в Фонд заполненные бюллетени в срок, указанный в пункте 3 настоящей статьи, а также члены Жюри, не проголосовавшие в отношении хотя бы одного из критериев, указанных в пункте 5 настоящей статьи, либо указавшие по данным критериям варианты ответов, отличные от возможных в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи, считаются не принявшими участие в заседании, а их бюллетени признаются недействительными.

Статья 9. Итоги отбора

1. Решением Жюри по итогам Финала Конкурса определяются проекты - Победители. Жюри имеет право определить до 3 Победителей.

2. Претензии по Заявкам, оставленным без рассмотрения, не принимаются.

Статья 10. Сроки проведения конкурса

6. Сроки проведения этапов Конкурса:

Этап	Даты
Прием заявок	03.11.2020-29.11.2020
Формальная проверка заявок	30.11.2020-02.12.2020
Заочный отбор	03.12.2020-09.12.2020
Презентация проектов	15.12.2020-21.12.2020

Организаторы Конкурса имеют право изменять даты этапов Конкурса. Информирование Заявителей производится размещением соответствующего объявления на Сайте отбора.

Статья 11. Обработка персональных данных

1. Фонд «Сколково» в ходе Конкурса осуществляет обработку предоставленных Заявителем персональных данных своих представителей в целях исполнения обязательств, установленных настоящим Положением, в том числе в части рассмотрения Заявок и взаимодействия с Заявителями.

2. Обработка персональных данных осуществляется путем совершения, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, следующих действий (операций) или совокупности действий (операций) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными Заявителей с учетом действующего законодательства.

3. Заявитель при подаче Заявки на Конкурс (путем отметки элемента формы «check-box – согласие на обработку персональных данных» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на Сайте отбора), что, предоставляя персональные данные своих представителей, Заявитель подтверждает, что надлежащим образом, в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных», получил от них согласие в письменной форме на обработку, в том числе на передачу Санofi таких персональных данных. Согласие на обработку персональных данных представлено в Приложении 1.

4. Представители Заявителя вправе в любой момент времени отозвать согласие на обработку своих персональных данных путем направления в адрес Фонда соответствующего уведомления в письменной форме. В случае отзыва представителем Заявителя, участника согласия на обработку персональных данных Фонд вправе продолжить обработку его персональных данных без его согласия при наличии оснований, указанных в подпунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». В случае если вследствие отзыва согласия на обработку персональных данных Фонд не сможет надлежаще выполнить свои обязательства, установленные настоящим Положением, Заявитель исключается из отбора в Конкурс и от участия в Конкурсе без какого-либо предупреждения со стороны соорганизаторов.

5. В ходе проведения Конкурса соорганизаторы могут проводить фото и видео съемку. Соорганизаторы могут размещать фото и видео съемку на Сайте отбора или иных ресурсах. Заявитель обязан получить согласие своих представителей на съемку и последующее использование съемки соорганизаторами в соответствии с настоящим пунктом.

Согласие на обработку персональных данных

Соглашаясь с отправкой данных электронной формы на Сайте отбора (sanofi.sk.ru) Заявитель дает своё согласие Некоммерческой организации Фонду развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фонд «Сколково»), ОГРН 1107799016720, имеющей место нахождения: 121205, Российская Федерация, г. Москва, ул. Луговая, д. 4, территория инновационного центра «Сколково» (далее – оператор) на обработку сведений, содержащих персональные данные (фамилия, имя, отчество, год рождения, контактный номер телефона, адрес электронной почты, город проживания, и любая иная информация, относящаяся к личности Заявителя, доступная или известная в любой конкретный момент оператору (далее – «Персональные данные») с целью исполнения Фондом «Сколково» своих обязательств перед Заявителем согласно Положению о Конкурсе.

Заявитель дает согласие на обработку оператором своих персональных данных, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных, а также осуществление любых иных действий с Персональными данными с учетом действующего законодательства.

Указанные выше персональные данные будут переданы третьим лицам: АО «Санofi-авентис груп»; (Юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Франции по адресу 54 rue Le Boëti 75008, Париж, Франция, действующее в лице Представительства, зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации, Юридический адрес: Российская Федерация, 125009, г. Москва, ул. Тверская, 22), а также членам Жюри для рассмотрения и оценки проектов.

Предоставляя персональные данные своих представителей, Заявитель подтверждает, что надлежащим образом, в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных», получил от них согласие в письменной форме на обработку, в том числе передачу оператору таких персональных данных.

Настоящее согласие дано Заявителем лично и добровольно. Настоящее согласие может быть отозвано Заявителем в любой момент путем направления письменного уведомления об этом по адресу: 121205, Российская Федерация, г. Москва, ул. Луговая, д. 4. территория инновационного центра «Сколково» и электронному адресу info.sanofi@sk.ru в соответствии с требованием пункта 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».